

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 22.02.2021, klo 17:00 - 17:42

Paikka Rykmentinpuiston ruokala, rakennus 48, Rykmentintie / sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

- § 74 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 75 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 76 Kuntavaalit 2021, vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen**
- § 77 Projektitoimiston päällikön viran julistaminen uudelleen haettavaksi**
- § 78 Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen**
- § 79 Hyrylän palvelukeskus, esisuunnitelman hyväksyminen**
- § 80 Maankäyttösopimus, Sammonmäki III, Ruotsinkylä**
- § 81 Valtakunnallinen liikennejärjestelmäsuunnitelma vuosille 2021–2032**
- § 82 Ulkouima-altaan rakentamisen vauhdittaminen Tuusulan uimahallin yhteyteen, aloite**
- § 83 Toimielinten pöytäkirjojen otto-oikeus**
- § 84 Ilmoitusasiat**
- § 85 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Arto Lindberg, puheenjohtaja  
Mika Mäki-Kuhna  
Jussi Salonen, etäyhteys  
Annika Lappalainen  
Jani Peltonen  
Karita Mäensivu  
Lilli Salmi  
Mari Tienhaara  
Pasi Huuhtanen  
Pekka Heikkinen, etäyhteys  
Pentti Mattila, etäyhteys  
Satu Heikkilä, etäyhteys  
Tuija Reinikainen, etäyhteys

Muut saapuvilla olleet

Aila Toivonen, hallintopalvelusihteeri, sihteeri  
Kati Lepojärvi, valtuuston puheenjohtaja, etäyhteys  
Kim Kiuru, valtuuston 1. varapuheenjohtaja, etäyhteys  
Kari Kinnunen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja, etäyhteys  
Harri Lipasti, kansliapäällikkö  
Paula Miettinen, viestintäpäällikkö, etäyhteys  
Tuula Hyttinen, vs. hallintojohtaja  
Heikki Lonka, kuntakehitysjohtaja, etäyhteys

Allekirjoitukset

Arto Lindberg  
Puheenjohtaja

Aila Toivonen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

23.02.2021

24.02.2021

Lilli Salmi

Mari Tienhaara

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 24.2.2021

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 74

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 75

### Pöytäkirjan tarkastus

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet

Lilli Salmi ja Mari Tienhaara.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 76

### Kuntavaalit 2021, vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen

TUUDno-2020-2331

Valmistelija / lisätiedot:  
Tuula Hyttinen  
tuula.hyttinen@tuusula.fi  
vs. hallintojohtaja

#### Liitteet

1 Vaalilautakunnat, khall 22.2.2021

Kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 18.4.2021. Ennakköäänestyksen ajanjakso kotimaassa on 7.–13.4.2021.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta ja laitoksessa toimitettavaa ennakköäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta.

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Tarkoituksenmukaista olisi, että vaalilautakunnan varajäseniä olisi viisi. Varajäsenet kutsutaan mm. suorittamaan tuloslaskentaa.

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa eivät voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eivätkä varajäsenenä. Kelpoisuuteen vaikuttava ehdokkuus tarkoittaa ehdokkuutta missä tahansa kunnassa. Vaalikelpoisuus vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan määräytyy muutoin sen mukaan kuin kuntalaissa säädetään vaalikelpoisuudesta lautakuntaan ja toimikuntaan. Sinänsä ei ole estettä valita samaa henkilöä vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan, kunhan henkilö on vaalikelpoinen molempiin toimielimiin.

Jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen. Myös tasa-arvolain soveltamisessa tarkastelu tehdään siten, että sekä jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilain 15 §:n mukaan sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Vuoden 2017 kuntavaaleissa Tuusulan kunnassa ehdokkaita asettivat seuraavat äänestäjäryhmät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Kansallinen Kokoomus r.p.  
Kommunistinen Työväenpuolue r.p.  
Perussuomalaiset r.p.  
Piraattipuolue r.p.  
Suomen Keskusta r.p.  
Suomen Kommunistinen Puolue r.p.  
Suomen Kristillisdemokraatit (KD) r.p.  
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue - r.p.  
Svenska folkpartiet i Finland r.p.  
Tuusulan puolesta yhteislista  
Vasemmistoliitto r.p.  
Vihreä liitto r.p.  
Kervinen Sanna (valitsijayhdistys)

Em. ryhmiltä on pyydetty esitykset edustajista vaalilautakuntiin ja -toimikuntiin.

Tuusulan kunnan äänestysaluejako on seuraava:

1. Kirkonkylä
2. Rusutjärvi
3. Paijala
4. Tuomala
5. Ruotsinkylä
6. Jokela
7. Vanhakylä
8. Kellokoski-läntinen
9. Hyrylä
10. Vaunukangas
11. Riihikallio I
12. Lepola
13. Riihikallio II
14. Hyökkälä
15. Kellokoski-itäinen

Kirkonkylän, Paijalan, Jokelan, Kellokoski-läntisen ja Hyökkälän vaalilautakunnat käyttävät oikeusministeriön sähköistä vaaliluetteloa. Paijalan ja Hyökkälän vaalilautakunnat käyttävät myös sähköistä tuloslaskentajärjestelmää.

Vaalitoimikuntia on asetettu yleensä kaksi eli toinen Etelä-Tuusulassa ja toinen Pohjois-Tuusulassa toimitettavia laitosäänestyksiä varten.

Nimettäessä henkilöitä vaalilautakuntiin ja toimikuntiin on heiltä saatava suostumus ja varmistettava, että heillä on mahdollisuus osallistua toimielimen työhön.

Vaalitoimikunnat työskentelevät ennakoäänestysaikana. Vaalilautakunnat työskentelevät varsinaisena vaalipäivänä, jonka lisäksi tapahtuu tuloslaskenta klo 20 lähtien.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Kunnanhallitus päättää

- asettaa vuoden 2021 kuntavaaleja varten liitteen mukaisesti
  - kuhunkin 15 äänestysalueeseen vaalilautakunnan
  - Etelä-Tuusulan vaalitoimikunnan ja Pohjois-Tuusulan vaalitoimikunnan
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

hallintopalvelusihteeri/toimenpiteet



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Kunnanhallitus, § 512, 14.12.2020**

**Kunnanhallitus, § 77, 22.02.2021**

**§ 77**

**Projektitoimiston päällikön viran julistaminen uudelleen haettavaksi**

TUUDno-2020-2968

**Kunnanhallitus, 14.12.2020, § 512**

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Tynjä

juha.tynja@tuusula.fi

vs. henkilöstöjohtaja

Kansliapäällikkö on päättänyt 4.11.2020 § 51 kasvu ja ympäristö - toimialueen palvelualueeksi projektitoimisto-palvelualueen. Kunnanhallitus on päättänyt 16.11.2020 § 453 projektitoimisto-palvelualueen palvelualuepäälliköksi ohjelmapäällikön 1.1.2021 lukien.

Henkilöstöjohtajan 10.12.2020 § 76 päätöksellä on tehty nimikemuutos projektitoimiston päälliköksi ja viran siirto teknisten sopimuksen piiriin. Tehtäväkohtaisen palkan määrittelyä varten tehdään teknisten työnvaativuuden arviointi. Uusi nimike kuvaa paremmin tulevan tehtävän luonnetta. Nykyinen ohjelmapäällikkö on irtisanoutunut virastaan ja hänen työsuhteensa päättyy 2.1.2021.

Projektitoimiston päällikön virkaa esitetään haettavaksi.

Tuusulan kunnan hallintosäännön/toimivalta henkilöstöasioissa mukaan kunnanhallitus valitsee palvelualuepäälliköt.

Kelpoisuusvaatimuksiksi projektitoimiston päällikön virkaan ehdotetaan vähintään soveltuvaa korkeakoulututkintoa sekä kokemusta projektitoiminnasta ja sen kehittämisestä.

Virkatehtävän päätarkoitus on koordinoida ja kehittää toimialueen projektimaista työskentelyä, johtaa merkittävimpiä aluekehitysprojekteja sekä toimia palvelualueen esimiehenä. Projektitoimisto-palvelualueen toiminta läpileikkaa koko kuntaorganisaation ja liittyy laajemmin koko kunnan kehittämiseen sekä varmistaa kunnan tavoitteiden toteutumisen ja seurannan, erityisesti merkittävimmissä aluekehityshankkeissa.

Keskeisiä tehtäväkokonaisuuksia:

- projektimaisen työskentelytavan jalkauttaminen ja kehittäminen koko toimialueella
- valmistella palvelualueen vuositavoitteet sekä varmistaa niihin pääseminen. Tehtävä liittyy myös kuntastrategian toteuttamiseen.
- yhteensovittaa muiden toimialojen ja palvelualueiden/-yksiköiden toimintaa, jotta projektien toimintaedellytykset ovat parhaat mahdolliset.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Virkaa täytettäessä tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 12§:n syrjäntäkielto sekä perustuslaissa säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Valintaprosessissa käytetään suoramaku-palveluihin erikoistunutta asiantuntijaorganisaatiota. Ilmoitus on tarkoitettu julkaista kunnan verkkopalvelujen lisäksi, työvoimahallinnon verkkopalvelussa, LinkedIn-verkkopalvelussa ja muissa erikseen valittavissa kanavissa tammikuussa 2021.

Projektipäällikkö Jouni Määttä toimii vt. projektitoimiston päällikön määräaikaisena viransijaisena 15.12.2020 alkaen 31.3.2021 saakka tai kunnes uusi projektitoimiston päällikkö on aloittanut virassa. Virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kyseessä on sijainen tai kyseessä on avoinna olevaan virkaan ottaminen määräajaksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- julistaa projektitoimiston päällikön viran haettavaksi
- että kelpoisuusvaatimuksena virkaan on vähintään soveltuva korkeakoulututkinto sekä kokemus projektitoiminnasta ja sen kehittämisestä
- julkaista viran haettavaksi julkisten kuulutusten ilmoitustaulun ja kunnan verkkopalvelujen lisäksi erikseen valittavissa medioissa
- valtuuttaa kansliapäällikön päättämään tarkemmin viran haettavaksi julistamisesta ja hakumenettelystä.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 22.02.2021, § 77**

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Tynjä

juha.tynja@tuusula.fi

vs. henkilöstöjohtaja

Tuusulan kunnanhallitus päätti kokouksessaan 14.12.2020 § 512 projektitoimiston päällikön viran haettavaksi julistamisesta.

Tuusulan kunnan hallintosäännön/toimivalta henkilöstöasioissa mukaan kunnanhallitus valitsee palvelualuepäälliköt.

Nimittävä viranomaisena voi päättää hakuajan pidentämisestä, kokonaan uudesta hakumenettelystä tai viran täyttämättä jättämisestä. Viran täyttäminen ei aina ole mahdollista tai kunnan edun mukaista haettavaksi julistamisesta huolimatta. Virka voidaan julistaa uudelleen haettavaksi, jos kelpoisuusvaatimukset täyttäviä hakijoita ei ole tai hakijoita on vain muutama tai jos kunta muuten katsoo tarpeelliseksi saada uusia hakijoita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Projektitoimiston päällikön tehtävä oli haettavana 22.12.2020 -31.1.2021. Tehtävään saapui määräaikaan mennessä 31 hakemusta.

Haastatteluryhmä haastatteli hakijoista 7 ehdokasta.

Haastattelujen perusteella haastatteluryhmä ehdottaa viran julistamista uudelleen haettavaksi, koska se katsoo tarpeelliseksi saada uusia hakijoita. Aiemmin saapuneet hakemukset otetaan valinnassa huomioon.

Valintaprosessissa käytetään suoramaku-palveluihin erikoistunutta asiantuntijaorganisaatiota. Ilmoitus on tarkoitettu julkaista uudelleen kunnan verkkopalvelujen lisäksi, työvoimahallinnon verkkopalvelussa, LinkedIn-verkkopalvelussa ja muissa erikseen valittavissa kanavissa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- julistaa projektitoimiston päällikön viran uudelleen haettavaksi
- että kelpoisuusvaatimuksena virkaan on vähintään soveltuva korkeakoulututkinto sekä kokemus projektitoiminnasta ja sen kehittämisestä
- julkaista viran haettavaksi kunnan verkkopalvelujen lisäksi erikseen valittavissa medioissa
- valtuuttaa kansliapäällikön päättämään tarkemmin viran uudelleen haettavaksi julistamisesta ja hakumenettelystä.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 78

### Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen

TUUDno-2021-353

Valmistelija / lisätiedot:

Kristiina Salo

kristiina.salo@tuusula.fi

elinvoimajohtaja

#### Liitteet

1 Keuke osakassopimus 2021, khall 22.2.2021

Keski-Uudenmaan Kehityskeskus Oy:n ja sen osakaskuntien välillä ei ole aiemmin ollut kirjallista sopimusta. Tällä sopimuksella sovitaan ja linjataan pitkäjänteinen yhteistyö, jota on toteutettu jo vuosia.

Osakassopimuksen tarkoituksena on sopia yhtiön toiminnan järjestämisestä, hallinnosta, rahoituksesta, osapuolten oikeuksista ja velvollisuuksista yhtiöön ja toisiinsa nähden, osakkeiden omistuksesta ja luovutuksesta sekä muista sopimuksessa sovitusta asioista. Osakassopimuksella täydennetään yhtiöjärjestystä.

Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy:n hallitus on osaltaan hyväksynyt kokouksessaan 1.2.2021 osakassopimuksen. Yhtiön osakaskunnat käsittelevät sopimuksen ennen sen lopullista hyväksymistä ja allekirjoittamista.

Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy Keuke on kehittämissyhtiö, joka keskittyy yritysten sekä niiden toimintaympäristön kehittämiseen Järvenpään, Karkkilan, Keravan, Nurmijärven, Pornaisten, Sipoon ja Tuusulan alueella. Osakkaina ovat toiminta-alueen kunnat ja kaupungit. Yhtiön toiminta-ajatuksena on lisätä toiminta-alueensa hyvinvointia ja elinvoimaisuutta luomalla edellytyksiä uuden elinkeinotoiminnan ja uusien työpaikkojen syntymiselle sekä olemassa olevien yritysten kehittymiselle ja menestykselle toiminnalle. Yhtiön tehtävänä on alueensa yritysten ja yritysverkostojen kilpailukykyyn tukeminen sekä alueen yhteistyöorganisaationa toimiminen elinkeinojen kehittämisessä ja alueen taloudellisen kasvun vahvistamisessa.

Keuke tutkii asiakastytyväisyyttään vuosittain ja asiakkaiden suositteluprosentti oli Keuken vuoden 2020 asiakastytyväisyyskyselyssä 99 prosenttia.

Yhtiö ei voi toimia ilman osakkaiden sitoutumista ja osakkailta saatavaa rahoitusta. Yhtiön toiminnassa rahoituksessa pyritään pitkäjänteiseen toimintaan.

#### Ehdotus

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy:n osakassopimuksen.

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Tiedoksi**

Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy, elinvoimajohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 79

### Hyrylän palvelukeskus, esisuunnitelman hyväksyminen

TUUDno-2021-252

Valmistelija / lisätiedot:  
Asko Honkanen  
asko.honkanen@tuusula.fi  
kuntasuunnittelupäällikkö

#### Liitteet

- 1 Liite 1 Kuntalaiskysely 1-2021 tulokset kh 22.2.2021.pdf
- 2 Hyrylän palvelukeskus, esisuunnitelma kh 22.2.2021.pdf

#### Esisuunnitelman tarkoitus

Hyrylän palvelukeskuksen ja kunnan käyttöön hankittavien tilojen toteuttamiseksi on käynnistetty kilpailullinen neuvottelumenttely. Toistaiseksi kunnan asettamia tavoitteita on asetettu kilpailuasiakirjoissa, jotka kunnanhallitus hyväksyi 30.11.2020 § 493. Kilpailullisen neuvottelumenettelyn aikana hankinnasta käydään neuvotteluja eri toimittajavaihtoehtoja kanssa. Menettelyn aikana tavoitteet ja niiden osalta tehtävät ratkaisut tarkentuvat hankkeen suunnittelun edetessä. Tässä vaiheessa kilpaillutusta ei ole vielä esitetty kunnan tilojen tulevasta käytöstä riittävän tarkkaa kuvausta, jonka pohjalta hankkeen suunnittelijat voisivat varmuudella suunnitella kunnan tilatarpeet vastaavia tiloja. Liitteenä olevalla esisuunnitelmalla täsmennetään kunnan tilatarpeita.

Esisuunnitelman hyväksymisen jälkeen se toimitetaan hankkeesta kilpailevien tahojen käyttöön ja käytävien neuvotteluiden pohjaksi. Esisuunnitelma ei sido, vaan antaa pohjan tuleville neuvotteluille. Esisuunnitelma tarkentuu tulevissa vaiheissa tilaohjelmaksi, pohjapiirustuksiksi ja hankintapäätökseksi. Tämän jälkeen suunnitelmaa voidaan vielä kehittää, kunnes opulta tilaajien ja toimittajien neuvottelujen jälkeen käytävän kehitettävissä vaiheen kautta päädytään rakennuslupatasoisiksi suunnitelmiksi ja toteutukseen.

#### Esisuunnitelmasta päättäminen

Hallintosäännön mukaan pitkäaikaisten vuokrasopimusten osalta päätösvalta on kunnanhallituksella. Esisuunnitelma on valmisteltu näin ollen kunnanhallituksen päätettäväksi.

#### Esisuunnitelman valmistelu ja osallistaminen

Esisuunnitelman valmisteluvastuussa on ollut Kasvu ja ympäristö -toimialueen kehittämisryhmä, jonka lisäksi kokouksiin on osallistunut edustajia Sivistyksen toimialueelta, Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksesta ja Henkilöstöpalveluista.

Esisuunnitelman valmistelun aikana osallistettiin kuntalaisia 4.-31.1.2021 verkossa olleella kyselyllä. Kyselyyn vastasi yli 500 kuntalaista ottaen kantaa tarvittaviin palveluihin ja tuottaen käytettävää tietoa asiointitarpeista tulevissa kunnan tiloissa. Kyselyn tulokset ovat liitteenä. Kyselyn jälkeen järjestettiin 15.1.2021 kuntalaisille

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

suunnattu teams-keskustelutilaisuus, jossa käytiin kyselyn tuloksia läpi sekä keskusteltiin hankkeesta. Keskustelu painottui selvästi korttelin ja alueen suunnitteluun, ei niinkään tilallisiin tai tarjottaviin palveluihin liittyviin kysymyksiin.

Työntekijöitä osallistettiin joulukuussa 2020 käynnistelyillä keskustelutilaisuuksilla sekä keräten tietoa kunkin palvelukeskukseen siirtyvän työntekijän työaikakäyttymisestä sekä tilatarpeista. Useissa yksiköissä ja tiimeissä käytiin esisuunnitelmaa läpi ja tähän liittyen saatiin palautetta, mikä on esisuunnitelman liitteenä. Esisuunnitelman sisällöstä käytiin myös muutamia keskusteluja 12/2020-1/2021 välisenä aikana Workspace Oy:n kanssa, joka alun perin oli esisuunnitelman ensimmäisiä versioita valmistelemassa yhdessä tilapalvelupäällikön kanssa. Osallistaminen jatkuu työntekijöiden osalta työpajoissa kevään aikana keskustelutilaisuuksissa ja työpajoissa..

Kunnanvaltuustolle järjestetyssä valtuustoinfossa keskusteltiin esisuunnitelmasta 4.2. Yhteistoimintakomitea käsitteli esisuunnitelmaa 4.2.

### **Esisuunnitelman sisältö**

#### *Sisällytetyt toiminnot*

1. Toimistotilaa. Etätyön lisääntyminen hyödynnetään siten, että työpisteitä vuorottaiskäytetään, joten työpisteiden määrä tulee olemaan suppeampi.
2. Asiakaspalvelutilat. Tarvitaan asiakaspalvelutilaa eri toiminnoille: *Tuusinfo, tekninen palvelupiste, työllisyyspalvelut, ohjaamopalvelut, edunvalvonta, asuntopalvelut, maahanmuuttajapalvelut.*
3. Projektitilaa 2 x 20 työpisteelle. Tilat voivat toimia esim. etätyötilana, kunnan käytössä tai kunnan eteenpäin alivuokraamana toimistotilana.
4. Kokouskeskus. Kokoustiloja, mutta ei erillistä valtuustosalia. Muita kokoustiloja yhdistelemällä tulee voida muodostaa suurempi sali tarvittaessa.
5. Nuorisotilat. Nuorisotilat sinne, missä nuoret ovat. Samoja tiloja käytetään avointa varhaiskasvatusta varten.
6. Kahvio tarvitaan kokous- ja toimistotilojen kerrokseen. Ravintolaa ei tule kunnan tarvitsemiin tiloihin.
7. Arkisto- ja varastotilaa. Keskusarkisto sijaitsee edelleen kirjastossa.
8. Johtokeskus. Tilaa käytetään kriisiajan ulkopuolella muuhun.
9. Sosiaalitilat, vaatesäilytys ja suihkutilat
10. Pysäköintitilat.

Kuntalaiskyselyssä tuli esille myös toiveita saada poliisin, TE-keskuksen ja Kelan - mahdollisesti myös maistraatin - palveluita sisällytettyä palvelukeskukseen. Asian selvittäminen on vielä kesken. Tähän mennessä on jo tosin selvinnyt, että palveluiden saaminen muiden toimintojen kanssa samaan yhteyteen ei ole niinkään tilallinen kysymys. Vastaavissa yhteispalvelupisteissä sama henkilökunta pitkälti opastaa palveluiden käytöstä, lomakkeiden täytyössä sekä mm. toimittaa saatuja hakemuksia eteenpäin varsinaiseen toimipisteeseen käsiteltäväksi. On mahdollista, että toisen tahon palveluntarjoaja tuottaa palvelupisteeseen esim. 1 pvä / viikko työntekijän, mutta tämäkään ei ole sen tasoinen tilallinen kysymys, että se tulisi ratkaista tässä vaiheessa.

#### *Toimistotilojen mitoittaminen*

Etätyön yleistyminen ja työpisteiden vuorottaiskäyttö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Toistaiseksi ei etätyöpolitiikkaa ole päivitetty Tuusulan kunnassa. Pandemian aikana työntekijöiden ollessa suurelta osin etätöissä, on koettu, että töiden tekeminen etänäkin on pääosin mahdollista. Työntekijöille suunnatusta kyselystä saatiin tietoa toiveista etätyöpäivien osalta. Palvelukeskukseen esitettyjen toimintojen työntekijät keskimäärin toivovat, että voisivat tehdä töitä 2,6 pvää / vko etänä, jos enimmäismäärä olisi kolme etäpäivää / vko. Kyselyyn vastaaminen edellytti tulevaisuuteen katsomista ja vastaukset perustuvat ehkä osin myös oletuksiin tavanomaisen viikon tiimien kokousrutiineiden sijoittumisista tietyille päiville. Kuinkin kyselyjen tuloksia analysoitaessa on selvää, että vain harva työntekijöistä haluaa olla etänä koko viikon. Työyhteisössä paikalla oleminen ja toimiminen koetaan tärkeäksi.

Etätöihin aiempien vuosien käytäntöä vahvemmin siirtyminen mahdollistaa tilasäästön. Koska osa työntekijöistä on etätöissä, ei kaikille tarvita välttämättä omaa työpistettä vaan työpisteitä voidaan vuorottaiskäyttää. Tämä tuo jonkin verran tila- ja siten kustannussäästöjä. Jos yhden työpisteen tilatarve on 7 m<sup>2</sup> ja tilakustannus esim. 15-20 €/m<sup>2</sup>/kk, tuo yhden työpisteen kustannussäästö 1300-1700 € säästön vuositasolla. Sinänsä hyvin pieni asia alkaa saada vaikuttavuutta, kun esityksenä on vuorottaiskäyttää työpisteitä siten, että työpisteiden lukumäärästä säästetään 30 %, mikä tuo kustannussäästöä n. 100 000 - 130 000 €/vuosi.

Omista työhuoneista luopuminen toisaalta edellyttää monitilaan enemmän työalueita, joissa voi muita häiritsemättä keskustella. Sahankulman työtiloista saadun kokemuksen mukaan tällaisia tiloja tarvitaan n. 1 kpl/8 työpistettä. Näiden minineuvottelupisteiden tilan vuokratuotto on n. 25 000 - 35 000 €/vuosi, plus kalusteiden kustannukset.

Vuorottaiskäyttö tuo toisaalta myös haittaa, kun tavanomaisen paperilähiarkiston määrää pitää radikaalisti pienentää. Skannaus- ja arkistointikuluja ei ole voitu tässä vaiheessa arvioida. Lisäksi haittana koetaan, että omasta lähiarkistosta luopuminen vaikeuttaa tiedonhallintaa. Toivottavasti ainakin osa kokee tiedonhallinnan paranevan, kun aineistoja digitoidaan. Lähiarkistojen digitointiurakka on todella suuri. Useat työntekijät ovat kertoneet, että heillä on käytössään muutamia mappihyllymetrejä aienistoja, joita tarvitsevat töissään. Edelleen, tämä vaikuttaa pieneltä ongelmalta, mutta kun työntekijöitä on 200-250 kpl, haaste on suuri. Paperiasiakirjojen digitointia tehostetaan kunnassa tavoitteena, että palvelukeskukseen siirryttäessä paperiarkistojen keräämistä ja käyttöä on voitu oleellisesti vähentää.

#### *Asiakaspalvelutilat*

Asiakaspalvelu (aspa) on suunniteltu siten, että saman aspa-alueen kautta saa asiakaspalvelun kaikkiin kunnan tästä toimipisteestä saataviin palveluihin. Pääasiallisesti asiakaspalvelua tuottavat TuusInfo, Tekninen asiakaspalvelu, Työllisyyspalvelut, Ohjaamopalvelut, Edunvalvonta, Maahanmuuttopalvelut, Asuntopalvelut/Tukuki ja Rakennusvalvonta. Luonnollisesti muutkin yksiköt tuottavat asiakaspalveluita ja tapaavat asiakkaita, mutta näiden em. osalta asiakaspalvelu on merkittävä osa työajankäyttöä.

Edellä mainituille yksiköille tai tiimeille tehtiin kysely, josta saatiin tietoja aspa-huoneiden tarpeesta. Tarkka lukumäärä on vielä varmentamatta, mutta vaikuttaa siltä, että tarvitsemme 10 kpl asiakaspalveluhuoneita, jotka mitoitetaan enintään neljälle asiakkaalle ja kahdelle työntekijälle. Suuremmat asiakaspalvelutapaamiset



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

järjestetään kokouskeskuksessa. Aspa-huoneiden lisäksi tarvitaan Tuusinfole ja tekniselle asiakaspalvelulle omat asiakaspalvelupisteet tiskillä tapahtuvaa asiointia varten..

#### *Projektitilojen funktio*

Näillä tiloilla voidaan siten varautua kunnan toimintojen lyhyt- tai pitkäaikaisiin muutoksiin tilatarpeen osalta. Projektitiloja esitetään toteutettavaksi 2 x 20 työpisteen kokoiset tilat. Projektitilojen tarkoituksena on toimia esim.

1. Määräaikaisten projektien työtilana. Tuusulan kuntaan tulee tulevaisuudessakin merkittäviä projekteja, joihin tarvitaan määräaikaisesti lisää työvoimaa esim. asuntomessuprojektin tapaan. Tähän voidaan varautua toteuttamalla projektitiloja.
2. Etätyötilana. Jonkin vereran kutnalaisille suunnatussa kyselyssä tuli esille tarve toteuttaa etätyötiloja.
3. Ulos alivuokrattavana toimistotilana. Palvelukeskuksen yhteyteen on ollut jo kiinnostusta sijoittaa yrityksen toimistotiloja.
4. Kunnan toimistotilojen paisuntasäiliönä ja kutistumisvarana. Aiemmin maakuntamallin valmistelun yhteydessä oli yhtenä kunnista irroitettavana toimintona pidetty terveystilavalonnan sijoittamista toiseen organisaatioon. Mikäli näin toimitaan, muutos voidaan tilallisesti toteuttaa toteuttamalla tässä vaiheessa sopivan kokoinen työtila, mikä voidaan irroittaa muusta kunnan käyttöön tulevasta työtilasta omaksi yksikökseen. Terveystilavalonnan ollessa osa kunnan toimintaa, ei Terveystilavalonnan täydy sijoittautua kunnan toimintona projektitilaan, mutta tämän suuruinen osa tulee voida irroittaa alivuokrattavaksi tai muuhun käyttöön, mikäli em. skenaario toteutuu. Lisäksi, mikäli kunnan toimistotyöntekijöitä halutaan sijoittaa tulevina vuosikymmeninä enemmän tähän kiinteistöön, projektitilan voi ottaa omaan toimistokäyttöön.

#### *Kokouskeskus*

Kokouskeskus on koko talon yhteinen, aspa-tilojen ohella ulkopuoliset vieraat vastaanotetaan kokouskeskuksessa. Kokoustiloja tulee voida varata ulkopuolisille. Ulkopuolisten käyttäessä kokoustiloja tulee heidän voida ottaa tilat käyttöön ilman henkilökuntaa ja kulkua toimistotilojen kautta. Pieniä (4-8 hlö) neuvotteluhuoneita tarvitaan 1 kpl / 15 tp, eli 13 kpl. Suurempia kokoushuoneita (8-12 hlöä) tarvitaan 5 kpl. Kokouskeskuksessa on eri kokoisia neuvotteluhuoneita ja osaa näistä yhdistelemällä on muodostettavissa kaksi suurempaa salia.. Pääasiallinen kokoustilatarve on 2-20 hlölle. Iltaisin mm. luottamuselinten kokouksia, jolloin kokoukseen osallistuu 20-30 hlöä. Samanaikaisesti tulee voida järjestää kaksi tällaista kokousta. Vähintään yksi kokoushuone on toteutetaan siten, että sieltä on pako-ovi kriisiytynttä asiakastilannetta varten.

#### *Nuorisotilat*

Kauppakeskuksiin tullaan aina kokoontumaan, mikä otetaan huomioon nuorten tilojen kannalta. Nuorisotyöllä voidaan parhaimmillaan ehkäistä mahdollisia kokoontumisesta aiheutuvia häiriöitä mutta myös kohdata nuoria missä he liikkuvat ja tarjota heille mielekästä tekemistä ja toimintaa. Näin ollen on esitetään nuorisotilan perustamista palvelukeskuksen, mikä toivottavasti toteutuu myös nuorten kannalta vetovoimaisena keskustakorttelina. Vastaavia tiloja kauppakeskuksissa on useita,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

lähistöllä mm. Hyvinkään Willassa (Spotti). Kauppias toivotti aikanaan kaupungin tervetulleeksi Willaan tekemään nuorisotyötä, jolle oli ilmeinen tarve. Sama tarve on tunnistettu tämän hankkeen osalta mm. 29.1. kunnan ja HOK Elannon neuvottelussa.

Kun nuorisotila toteutetaan palvelukeskukseen, ei kirjaston purkamisen jälkeen jouduta jälleen miettimään mihin nuoriso voidaan sijoittaa, vaan asia on jo ratkaisu mallikkaasti. Mikäli tilat sijaitsevat kaukana, tai jossakin muualla kuin kauppakeskuksessa, meillä on joka tapauksessa nuoria uudessa kauppakeskuksessa kokoontumassa. Tämä on normaalia, eikä tae ongelmista mutta kokemuksen mukaan nuorisotyö kauppakeskuksissa tai vastaavissa paikoissa on myös taloudellisesti kannattavaa ja säästää oletettavasti kunnan henkilöstömenoja.

Nuorisotila on tarkoitus toteuttaa siten, että ne voivat olla päiväsaikaan avoimen varhaiskasvatuksen käytössä.

#### *Muut tilat*

- Vuorovaikutusalue ja kahvio muodostavat kokonaisuuden, jossa voi työskennellä työpistetilaa vapaammin. Alue toisaalta toimii myös lounas- ja taukotilana, joten on suotavaa jaka tämä alue osiin.
- Arkisto-, varastotilat ja kopiohuoneiden mitoittaminen on vielä kesken. Tiloja voidaan toteuttaa lähiarkisto- ja lähivarastoina, minkä lisäksi kellaritasolle suunnitellaan näitä tiloja niiltä osin, kun tilojen sijoittaminen työpistealueen läheisyyteen ei ole välttämätöntä.
- Johtokeskus tarvitaan, laajuudeltaan noin 250 m<sup>2</sup> ja on luontevinta sijoittaa väestönsuojaan. Tilaa käytetään johtokeskuskäytön ulkopuolisena aikana muuhun kunnan käyttöön.
- Vaatesäilytys ja lokerikko sekä sos.tilat toteutetaan henkilökunnan sisäänkäynnin yhteyteen. Maastokäynteihin liittyvä kuraeteinen toteutetaan kellaritasolle.
- Pysäköintipaikat sijoitetaan pysäköintikellariin tai pintapysäköintialueelle asemakaavaluonnoksessa edellytetty määrä. Autopaikkojen sijoittelu em. vaihtoehtojen välillä täsmentyy suunnittelun edetessä. Tässä vaiheessa ei ole sovittu pintapysäköintipaikkojen jakautumisesta liike- ja yleisten tilojen osalta. Henkilökunnan polkupyöräpysäköintiä varten tulee varata lukittavaa tilaa.

#### *Tilojen laatutaso*

Tilojen vähimmäislaatutasona edellytetään tavanomaista toimisto- ja kokoontumistilojen laatua, mitä on kuvattu esisuunnitelman lopussa olevissa dioissa. Nämä tekniset määritelmät tarkentuvat vielä hankintaprosessin aikana, kun neuvottelut eri Toimittajien kanssa käydään.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä Hyrylän palvelukeskuksen jatkosuunnittelua varten laaditun esisuunnitelman.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Tiedoksi**

NCC Property Development Oy ja NCC Suomi Oy, NREP Oy, Lehto Tilat Oy ja Parviainen Arkkitehdit Oy Ltd, WasaGroup Oy, WasaPlan Oy, WasaCon Oy, WasaTrade Oy, WasaGroup Funds Oy, Innovarch Oy ja Vahanen Suunnittelupalvelut Oy, HOK-Elanto Oy, Vison Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Kuntakehityslautakunta, § 127, 16.12.2020**

**Kunnanhallitus, § 15, 11.01.2021**

**Kunnanhallitus, § 80, 22.02.2021**

**§ 80**

**Maankäyttösopimus, Sammonmäki III, Ruotsinkylä**

TUUDno-2020-2885

**Kuntakehityslautakunta, 16.12.2020, § 127**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Palkki

tuija.palkki@tuusula.fi

maankäyttöinsinööri

Sammonmäen alueella on voimassa Sammonmäki-niminen asemakaava, joka on saanut lainvoiman vuonna 1999. Kaava-alue on pääosin omakotirakennusten korttelialuetta. Sammonmäki III kaavamuutoksen tavoitteena on muuttaa Sammonmäen asuinalueen asemakaava vastaamaan alueella voimassa olevaa oikeusvaikutteista Focus-osayleiskaavaa. Vuonna 2017 voimaantulleessa Focus-alueen osayleiskaavassa Sammonmäen asuinalue on osoitettu työpaikka- ja palveluvaltaiseksi alueeksi.

Valmistelussa olevassa Sammonmäki III -asemakaavassa omakotirakennusten korttelialue (AO-37) ollaan muuttamassa teollisuus ja varastorakennusten korttelialueeksi (TY-17). Kaavamuutoksessa alueen tehokkuus nousee  $e=0,1 \rightarrow 0,5$ . Alueella on 23 yksityisessä omistuksessa olevaa omakotitonttia. Kaavamuutoksesta tulee maanomistajille arvonnousua purkukustannukset huomioiden noin 5 000 - 45 000 €.

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan asemakaavoitettavan alueen maanomistajalla, jolle asemakaavasta aiheutuu merkittävää hyötyä, on velvollisuus osallistua yhdyskuntarakentamisesta aiheutuviin kustannuksiin. Merkittävä hyöty arvioidaan kaavakohtaisesti. Tuusulan kunnan maapoliittisen ohjelman 2030 mukaan pientalojen muutoskaava-alueilla arvonnousu lasketaan kerrosneliömetrien lisääntymisestä yli vähäisen arvonnousun kynnyksen 100 k-m<sup>2</sup> tai tehokkuusluvun noustessa AO-alueella max.  $e= +0,1$ . Sammonmäen alueella rakennusoikeus nousee enemmän kuin maapoliittisessa ohjelmassa määritellyt vähäisen arvonnousun rajat. Käyttötarkoituksen muuttuessa asumisesta työpaikka-alueeksi, alueen kerrosneliömetrikohtainen arvo kuitenkin laskee, näin arvonnousu jää arvoltaan samalle tasolle kuin maapoliittisessa ohjelmassa 2030 määritetty pientaloalueen vähäinen arvonnousu 100 k-m<sup>2</sup>.

Asemakaavan muuttaminen on käynnistynyt kunnan aloitteesta ja alue on ollut pitkään rakennuskiellossa. Osa maanomistajista on jo vuosia sitten tarjoutunut myymään tonttinsa Sammonmäestä kunnalle, mutta kunnanhallitus linjasi 24.8.2015 § 347, että kunta ei osta Sammonmäen alueen asuinalueita. Ratkaisuna alueen saamiseksi osayleiskaavan mukaiseen käyttöön olisi, että Sammonmäen omakotialueen arvonnousu luettaisiin vähäiseksi arvonnousuksi ja kaavoitus voisi edetä ilman maankäyttösopimuksia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Kaavamuutoksen voimaan tultua kunta hankkii tarvittavat yleiset alueet omistukseensa.

Voimassa olevassa asemakaavassa on kaksi työpaikkarakentamiseen osoitettua tonttia, joita tämä päätös ei koske, vaan niiden omistajien kanssa tehdään maankäyttösopimukset rakennusoikeuden lisäyksestä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Hämäläinen, maankäyttöpäällikkö

Kuntakehityslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- että Sammonmäki III -alueella ei tehdä maankäyttösopimuksia omakotirakennusten korttelialueen muuttumisesta teollisuus- ja varastorakennusten korttelialueeksi.

### **Päätös**

Kuntakehityslautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- että Sammonmäki III -alueella ei tehdä maankäyttösopimuksia omakotirakennusten korttelialueen muuttumisesta teollisuus- ja varastorakennusten korttelialueeksi.
- 

## **Kunnanhallitus, 11.01.2021, § 15**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Palkki, Päivi Hämäläinen

tuija.palkki@tuusula.fi, paivi.hamalainen@tuusula.fi

maankäyttöinsinööri, maankäyttöpäällikkö

### Liitteet

1 Kaavakartat Sammonmäki, khall 11.1.2021

2 Sijaintikartta Sammonmäki, khall 11.1.2021

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- että Sammonmäki III -alueella ei tehdä maankäyttösopimuksia omakotirakennusten korttelialueen muuttumisesta teollisuus- ja varastorakennusten korttelialueeksi.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Maankäyttöpäällikkö Päivi Hämäläinen ja maankäyttöinsinööri Tuija Palkki olivat asiantuntijoina kokouksessa.

---

## Kunnanhallitus, 22.02.2021, § 80

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Palkki, Päivi Hämäläinen

tuija.palkki@tuusula.fi, paivi.hamalainen@tuusula.fi

maankäyttöinsinööri, maankäyttöpäällikkö

### Liitteet

1 Sammonmäki sijaintikartta khall 22.2.2021

2 Maankäyttösopimus, Sammonmäki III, 16.2.2021, khall 22.2.2021

### Asemakaava

Tuusulan kunta on laatinut Sammonmäki III-nimisen asemakaavan muutosluonnoksen (nro 3561). Asemakaavaluonnos on ollut julkisesti nähtävillä 14.5.–18.6.2020.

### Maankäyttösopimus

\*\*\*\*\* omistaa kiinteistöt \*\*\*\*\*. Maanomistajan kanssa on neuvoteltu maankäyttösopimus. Sopimuksella maanomistaja osallistuu asemakaavan muutosalueen rakentamista palvelevan sisäisen ja ulkoisen yhdyskuntarakentamisen kunnalle aiheuttamiin kustannuksiin maankäyttö- ja rakennuslain 91 b §:n, kunnan maapoliittisen ohjelman ja valtuuston päätöksen mukaisesti.

Sopimusalueella on voimassa Puusepäntie (nro 3397) -niminen asemakaava.

Voimassa olevassa asemakaavassa sopimusalueelle on osoitettu 6566 m<sup>2</sup> teollisuusrakennusten korttelialuetta merkinnällä TY-10, jolle on osoitettu rakennusoikeutta 1500 k-m<sup>2</sup> jonka arvo hintatasolla 115 €/k-m<sup>2</sup> laskettuna on 172.500 euroa.

Asemakaavaluonnoksessa maanomistajan maalle on osoitettu Teollisuus- ja varastorakennusten korttelialuetta (TY-17) 6566 m<sup>2</sup>, jolla on rakennusoikeutta 2000 k-m<sup>2</sup>, jonka arvo hintatasolla 115 €/k-m<sup>2</sup> laskettuna on 230.000 euroa

Edellä esitetyn perusteella alueen arvonnousu on 57.500 euroa, josta maapoliittisen ohjelman perusteella kunnalle tuleva sopimuskorvausosuus on 50 % eli 28.750 euroa.

Alueen rakennusoikeuden arvon määrittäminen perustuu ulkopuolisten arvioitsijoiden arvioihin. Valtiontukisäädökset on huomioitu sopimuskorvauksessa.

Kyseessä on maapoliittisen ohjelman mukainen maankäyttösopimus, mutta koska alueelta ei ole kunnanvaltuuston hintapäätöstä, on sopimuksen hyväksymisen päätösvalta kunnanvaltuustolla.

Liitteenä 16.2.2021 allekirjoitettu sopimus.

### Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä Tuusulan kunnan sekä \*\*\*\*\* välillä 16.2.2021 allekirjoitetun maankäytösopimuksen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 81

### Valtakunnallinen liikennejärjestelmäsuunnitelma vuosille 2021–2032

TUUDno-2021-380

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka-Matti Laakso

jukka-matti.laakso@tuusula.fi

liikenneinsinööri

#### Liitteet

1 Lausuntopyyntö 21.1.2020, khall 22.2.2021

2 Strateginen tilannekuva, raportti, khall 22.2.2021

3 Suunnitelmaluonnos, vaikutusten\_arviointi, lausuntopyyntö 21.1.2021, khall 22.2.2021

4 Suunnitelmaluonnos, lausuntopyyntö 21.1.2021, khall 22.2.2021

5 KUUMA-lausunto 18.2.2021, khall 22.2.2021

Liikenne- ja viestintäministeriö on pyytänyt lausuntoa valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman luonnoksesta vuosille 2021 - 2032 ja vaikutusten arvioinnista. Lausunto on pyydetty toimittamaan ensisijaisesti [www.lausuntopalvelu.fi](http://www.lausuntopalvelu.fi) -sivuston kautta 23.2.2021 mennessä.

Suomen ensimmäisen valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman valmistelu on käynnistynyt liikenne- ja viestintäministeriön koordinoimana vuonna 2019. Suunnitelmassa on analysoitu liikennejärjestelmän nykytilaa ja toimintaympäristöä sekä esitetty suunnitelman yhteiskunnalliset päämäärät ja liikennejärjestelmää koskevat tavoitteet. Suunnitelma sisältää 12-vuotisen toimenpideohjelman (vuodet 2021 - 2032), joka sisältää valtion ja kuntien toimenpiteitä sekä liikennejärjestelmää koskevan valtion rahoitusohjelman. Suunnitelmassa kuvataan myös liikennejärjestelmäsuunnitelman toteuttamisen vaikutuksia sekä suunnitelman seuranta. Valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman tekemisestä on säädetty liikennejärjestelmästä ja maanteistä annetussa laissa. Suunnitelma viimeistellään keväällä 2021 ja viedään valtioneuvoston hyväksyttäväksi.

Valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman toimenpiteillä on toteutuessaan vaikutuksia esimerkiksi ilmastoon, ympäristöön, yhteiskuntaan, ihmisten liikkumiseen ja elinkeinoelämän kuljetuksiin. Vaikutusten arvioinnilla pyritään lisäämään ymmärrystä liikennejärjestelmän kehittämisen vaikutuksista ja tukemaan suunnittelua sekä päätöksentekoa. Valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman valmistelussa on arvioitu liikennejärjestelmälle asetettujen tavoitteiden toteutumista. Liikennejärjestelmäsuunnitelmasta on laadittu viranomaisien suunnitelmien ja ohjelmien ympäristövaikutusten arvioinnista annetun lain (200/2005) mukainen ympäristöarviointi.

Lausuntopyyntö on muotoiltu joukoksi kysymyksiä. Lausunto on laadittu listaukseksi kysymyksiin annettavia vastauksia.

#### Lausunto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

### **Mitkä ovat tärkeimmät toimenpiteet suunnitelman tavoitteiden saavuttamiseksi?**

KUUMA-seutu antaa luonnoksesta lausunnon, jossa keskitytään koko seudun liikennejärjestelmän kehittämiseen liittyviin näkökohtiin. Lausunto toimii seudun kuntien yhteisenä lausuntona myös Tuusulan kunnan osalta.

Tuusulan kunta pitää erityisen tärkeinä toimenpiteitä, jotka edistävät ja kehittävät kansainvälisen ja valtakunnan tason tavaraliikenteen, logistiikan sekä Helsingin seudun kaupunkilogistiikan toimintaedellytyksiä ja tehokkuutta tavalla, joka tukee elinkeinoelämän tarpeita ja ottaa huomioon yhdyskuntarakenteen kehittämispyrkimykset. Edeltävään liittyen tärkeinä kehittämiskohteina tarkastelujaksolla Tuusulan kunta pitää Helsinki-Vantaan lentoasemaa ympäröivien alueiden maankäytön ja liikenneolosuhteiden kehittymistä sekä laadukkaiden maantieliikenteen poikittaisten yhteyksien syntyä ja kehittymistä Keski-Uudenmaan alueella. Hankkeet ovat todennäköisesti myös yhteiskuntatalouden kannalta erittäin kannattavia. Tuoreimmassa, vuoden 2020 lopussa valmistuneessa maantien 152 jatkeesta (Kehä IV) välillä kt45-vt3 laaditussa aluevaraussuunnitelmassa hankkeen hyötykustannussuhteeksi on laskettu 3,4.

Tuusulan kunta pitää välttämättömänä, että Keski-Uudellamaalla valtateiden 3 ja 4 välisen poikittaisyhteyden maantien 152 jatke (Kehä IV), kantatie 45 (Tuusulanväylä), maantie 11466 (Tuusulan itäväylä) ja 148 (Kulloontie, Keravantie) toteuttaminen ja kehittäminen tulee sisällyttää valtion väyläverkon hanke- ja investointiohjelmaan.

### **Onko toimenpiteiden rahoitus kokonaisuutena oikein suunnattu taloudellisen raamin sisällä? (liikenne-verkko ja solmukohtat, henkilö- ja tavaraliikenteen palvelut, liikennejärjestelmän tukitoimet, muut toimenpiteet)**

KUUMA-seudun antamassa lausunnossa todettujen asioiden ohella Tuusulan kunta kiinnittää huomiota seuraaviin asioihin:

Tuusulan kunta katsoo, että suunnittelujakson rahoituksen määrä ja jakautuminen noudattelee pitkälti nykytilanteen kaltaista tilannetta. Suunnitelman perusteella on kuitenkin vaikea päätellä, ohjaako rahoitussuunnitelma liikennejärjestelmän kehittymistä vuodelle 2050 laadittua visiota kohti. Kun kuntien rahoitukselle, liikenneverkon käyttäjille ja muille rahoittajille jätetään merkittävä rooli liikennejärjestelmän ylläpidon ja kehittämisen rahoittamisessa, suunnitelmassa tulisi kuvata myös tämä rahoituksen osuus ja sen kaavailtu tai tarvittava kehittyminen vuoteen 2032 mennessä sekä edettäessä kohti visiovuotta 2050.

Tuusulan kunta pitää suunnitelmaluonnoksessa esitettyyn yhteisrahoitusmalliin kytkettyjen valtion rahoitusosuuksien sisällyttämistä osaksi liikennejärjestelmäsuunnitelmaa kohtuuttomana. Malli tulee valmistella erikseen laajemmin valtion ja kuntien yhteistyönä ja varmistaa, että malli toimii tasapuolisesti kuntien ja muiden hankerahoittajien kannalta ja, että mallin soveltaminen ja siihen sitoutuminen on selvää.

Tuusulan kunta ei pidä erityisen hyvänä tai tasapuolisena mallia, jolla katuverkolle sijoituviiin hankkeisiin osoitetaan valtion avustusrahaa. Pienten kuntien

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

mahdollisuudet menestyä rahoituksen hakuprosessissa ovat vähäiset, koska pienten mahdollisuudet resurssiensa puitteissa täyttää kaikki prosessiin liittyvät vaatimukset ovat isoja kuntia ja kaupunkeja huonommat.

Joukkoliikenne tarvitsee heti ja lähivuosina koronaepidemiasta toipuakseen tukea ja tukevia toimenpiteitä, joilla ylläpidetään palvelua, palautetaan matkustus sekä pystytään kasvattamaan joukkoliikenteen kulkutapaosuutta. Tämä tulisi ottaa suunnitelmassa ajankohtaisena asiana huomioon.

### **Sisältääkö vuoteen 2050 ulottuva visio liikennejärjestelmän kehittämiseksi oikeat asiat?**

KUUMA-seudun antamassa lausunnossa todettujen asioiden ohella Tuusulan kunta kiinnittää huomiota siihen, ettei vuoden 2050 visio käsittele analyttisesti vision mukaisen liikennejärjestelmän rahoittamisen mallia tai rahoituksen tasoa tai siihen liittyviä periaatemuutoksia. Kunta pitää todennäköisenä, ettei nykyistä parempi palvelu ja toimivuus, uudet liikkumispalvelut, kattava ja luotettava tieto ym. myönteinen kehittyminen tapahdu ilman rahoituksen kasvua. Suunnitelmassa tulisikin arvioida ja avata liikennejärjestelmän rahoituksen kokonaisuus kaikkien sitä rahoittavien tahojen kannalta.

### **Viekö toimenpideohjelma kokonaisuutena kehitystä vision suuntaan?**

KUUMA-seudun antamassa lausunnossa annetaan kuntien yhteinen näkemys vastauksena kysymykseen. Tuusulan kunta toteaa lisäksi, että vaikutusarvioinnin perusteella siirtyminen visiota kohti etenee ilmeisen hitaasti tällä suunnitelmakaudella. Tämä asettaa voimakkaita vaatimuksia seuraaville suunnitelmakausille, mikäli visio pysyy tässä suunnitelmassa kuvattuna.

### **Onko vaikutusten arviointia täydennettävä viranomaisten suunnitelmien ja ohjelmien ympäristövaikutusten arvioinnista annetun lain näkökulmasta?**

### **Antaako vaikutusten arviointi riittävän hyvän kuvan suunnitelman vaikutuksista?**

KUUMA-seudun antamassa lausunnossa annetaan kuntien yhteinen lausunto vastauksena kysymykseen. Tuusulan kunta toteaa lisäksi, että suunnitelmavaihtoehdon kuvauksessa on epämääräisyyttä. Lisäksi kunta toteaa, että suunnitelman vaikutuksia muiden liikennejärjestelmää rahoittavien tahojen, mm. kuntien talouteen on käsitelty hyvin vähän, kuten myös kuntien talouden kehitystä yleisesti suunnitelman tarkastelujaksolla. Rahoituksen kokonaiskuvan uupumisen vuoksi on vielä vaikea hahmottaa miten ja missä määrin suunnitelmalle asetettujen tavoitteiden voi arvioida toteutuvan.

### **Miten valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnittelun prosessia (vuorovaikutus, viestintä ja vaikutusten arviointi mukaan lukien) tulisi kehittää?**

KUUMA-seudun antamassa lausunnossa annetaan kuntien yhteinen lausunto vastauksena kysymykseen. Tuusulan kunta korostaa erityisesti, että valtion väyläverkon hanke- ja investointiohjelman laadinnassa tulee käydä keskustelua kuntien ja kaupunkiseutujen kanssa.

### **Ehdotus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- antaa asiaselostukseen kirjatun lausunnon vuosille 2021 - 2032 laaditun valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman luonnoksesta sekä siitä tehdystä vaikutusten arvioinnista
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

liikenne- ja viestintäministeriö, kasvu ja ympäristö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Valtuusto, § 138, 12.11.2018**

**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 30, 28.03.2019**

**Kunnanhallitus, § 82, 22.02.2021**

**§ 82**

**Ulkouima-altaan rakentamisen vauhdittaminen Tuusulan uimahallin yhteyteen, aloite**

TUUDno-2018-1488

**Valtuusto, 12.11.2018, § 138**

Sanna Kervinen esitti seuraavan Vastuullinen oikeisto -valtuustoryhmän aloitteen:

"Tuusulassa on jo vuosia suunniteltu uimarannan rakentamista Tuusulanjärven rantaan. Sijaintivaihtoehdoiksi on ajateltu Anttilanrantaa ja nyt viime aikoina myös Tuuskodon kaava-alueen rantaa.

Uimarannan rakentaminen kunnallisine suihku-, pukeutumis- ja pysäköintitiloineen matalan ja pehmytpohjaiseen Tuusulanjärven rantaan on kallista. Lisäksi uimarannan vuotuiset käyttö- ja kunnossapitokustannukset ovat merkittävät. Uimarannan käyttöä rajoittaa Tuusulanjärvessä kesällä esiintyvä sinilevä, joka pahimmillaan estää uimarannan käytön useiden viikkojen ajaksi juuri parhaan uintikauden aikaan. Uimakerran hinta voi nousta todella korkeaksi.

Tuusulan uimahallin yhteyteen mahdollisesti rakennettavasta ulkouima-altaasta on käyty keskusteluita jo vuosia. Hanke ei ole kuitenkaan vielä edennyt. Vastuullinen oikeisto valtuustoryhmä esittää, että samassa yhteydessä, kun kartoitetaan vaihtoehtoja uimarannan rakentamiseksi Tuusulanjärven rantaan, selvitetään myös vaihtoehtoisena ratkaisuna uimarannalle, ulkouima-altaan rakentaminen Tuusulan uimahallin yhteyteen.

Allas voisi olla uimarannan oloinen, eteläreunaltaan kaarenmuotoinen ja matala, vähitellen parimetriseksi syvenevä allas - keidas aivan Hyrylän keskustassa. Allas olisi käytössä ainakin keväästä syksyyn, talvista avantouintimahdollisuutta kannattaa miettiä. Uimahallin pukeutumis- ja peseytymistilat olisivat ulkouimareiden käytössä ja mahdollisuuksien mukaan avoinna myös uimahallin kesäseisokin aikana.

Uimarannan sijaan järviuimareita varten voisi rakentaa uimaan pääsyn mahdollistavan pistolaiturin vaikka Fjällbon rantaan."

**Päätös**

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

---

**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 28.03.2019, § 30**

Valmistelijat / lisätiedot:

Risto Kanerva, Virpi Lehmusvaara

risto.kanerva@tuusula.fi, virpi.lehmusvaara@tuusula.fi

vapaa-aikalpalveluiden päällikkö, sivistysjohtaja

Vastaus aloitteeseen:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Vapaa-aikapalvelut vastasi edellisen kerran uimahallin maauimalan/ulkouima-altaan rakentamista koskevaan valtuustoaloitteeseen toukokuussa 2018. Tuolloin aloitteen vastauksessa todettiin mm., että ” Uimahallin laajentamisesta tulee tämän valtuustokauden aikana tehdä alustava tarveselvitys, jossa vaihtoehdot kustannuksineen ja myös terveysvaikutuksineen ovat kuvattu. Selvitykseen tulee sisällyttää myös alueellista tarkastelua ja lähikuntien uimahallipalveluiden kehittymistä ja suunnitelmia.”

Tilapalveluiden kanssa on keskusteltu, että tarveselvitys uimahallin kehittämistä ja laajennustarpeista voidaan tehdä vuonna 2020. Tarveselvityksessä tulee ottaa kantaa myös Tuusulan kaikkiin virallisiin uimarantoihin ja niiden kehittämiseen.

Uimahalli sijoittuu valtuuston 8.5.2017 hyväksymän Rykmentinpuiston asemakaavan ja asemakaavan muutoksen alueelle. Kaava on lainvoimainen. Tätä ennen laajemmalle alueelle laadittiin asemakaavaluonnos. Molempien kaavojen havainnekuviissa on esitetty uimahallin laajennus ja ulkoallas. Lainvoimaisessa kaavassa kortteli ja laajennus ovat luonnokseen verrattuna pienempiä. Korttelialueen muutostarve tulee tutkia tarkasti myös maauimalan rakentamisen kannalta, kun uimahallin laajentaminen tulee ajankohtaiseksi. Tämä tarkoittaa sitä, että realistisin ja toteutuskelpoisin laajentumissuunta on tällä hetkellä ainoastaan Varuskunnanaukion suuntaan (Monion puolelle). Arvio kuitenkin on, että tämä laajentumissuunta ei riitä molemmille toimenpiteille. Nämä asiat on huomioitava tulevaisuuden suunnittelussa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- antaa asiaselostuksessa olevan selvityksen valtuutettu Sanna Kervisen esittämään Vastuullinen Oikeisto -valtuustoryhmän aloitteeseen
- esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Sanna Kervisen 12.11.2018 esittämä Vastuullinen Oikeisto -valtuustoryhmän aloite katsotaan tulleen käsitellyiksi.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 22.02.2021, § 82**

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Kanerva

risto.kanerva@tuusula.fi

vapaa-aikapalveluiden päällikkö

### **Liitteet**

- 1 Kuntakehityslautakunta - 16.09.2020 § 94, khall 22.2.2021
- 2 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 03.09.2020 § 54, khall 22.2.2021
- 3 Tuusulan uimahallin laajennus, ideasuunnitelma, khall 22.2.2021
- 4 Tarveselvitys ja yhteenveto vaihtoehdoista, khall 22.2.2021
- 5 Tuusula-maauimalan-tarveselvitys-2020-kooste, khall 22.2.2021

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta käsitteli maaliskuussa 2018 "Ulkouimalaan rakentamisen vauhdittaminen Tuusulan uimahallin yhteyteen" -aloitteen (Sanna Kervinen ja ja Ulla Rosenqvist, vastuullinen oikeistoryhmä).

Lautakunta piti tuolloin vastauksessaan tärkeänä, että uimahallin tilojen ja mahdollisen maauimalan kehittäminen edellyttää tarveselvityksen laadintaa. Tarveselvityksen avulla voidaan tarkastella mm. suunnittelualueiden kaavallista valmiutta, uimahallin kehittämistarpeita, kävijämääriä ja -ennusteita, uimahallin palveluiden investointi- ja elinkaarikustannuksia sekä seutukunnallisia kysymyksiä. Tarveselvityksen kooste on esityslistan liitteenä ja se valmistui asetetun tavoitteen mukaisesti loppuvuodesta 2020.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta käsitteli maauimalan tarveselvityksen kokouksessaan 3.9.2020 ja kuntakehityslautakunta kokouksessaan 16.9.2020. Koska uimahallin alueen asemakaava ei tue kaikkia selvityksessä esitettyjä vaihtoehtoja, kuntakehityslautakunta velvoitti päätöksessään toimialueen ryhtymään selvittämään asemakaavan muuttamista. Asemakaavan muutoksen tavoitteena on mahdollistaa maauimalaselvityksen mukaisten vaihtoehtojen toteuttamisen. Päätöksen pohjalta käynnistyi jatkotyö, jossa tarveselvityksessä esiin tulleita vaihtoehtoja ja vaikutuksia asemakaavaan tarkasteltiin lähemmin. Tämä tehtävänanto ja raportti (ideasuunnitelma) esityslistan liitteenä.

Molempien em. kokousten pykälissä todetaan lisäksi, että " Tarveselvitys pyrkii osaltaan myös vastaamaan ulkouimaloista tehtyihin lukuisiin aloitteisiin ja luomaan alustavia suuntaviivoja jatkokehittämiselle, kun se tulee ajankohtaiseksi."

Tuusulan kunta teettää vuoden 2021 aikana uimahallin tarkan kuntoarvion, sisältäen PTS:n. Ulkouimala- ja maauimalaa koskeissa jatkokäsittelyissä kuntoarvio antaa hallin nykytilanteesta luotettavan arvion ja huomioi myös olemassa olevan uimahallirakennuksen pidemmän tähtäimen kehittämistarpeita.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa valtuutettu Sanna Kervisen esittämän Vastuullinen oikeisto - valtuustoryhmän 12.11.2018 § 138 tekemän aloitteen tulleen käsitellyksi.

### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti

- jättää asian pöydälle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 83

### Toimielinten pöytäkirjojen otto-oikeus

#### Ehdotus

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää, ettei alla mainituissa toimielinten pöytäkirjoissa käsiteltäviä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi:

- kuntakehityslautakunta 10.2.2021

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 84

### Ilmoitusasiat

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

#### **Loviisan kaupunginhallitus**

8.2.2021: Oy Apotti Ab osakkeenomistajien antamien takausten voimassaolemisen vahvistaminen

#### **Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta**

9.2.2021

- Hio-Mex Oy, ympäristöluvan rauettaminen, Tuusula
- Ympäristöviranomaisen valvontasuunnitelma 2021 - 2023
- Ympäristönsuojeluviranomaisen valvontaohjelma vuodelle 2021

#### **Kokouskutsuja**

HUS valtuusto 11.3.2021, ennakkotieto

Uudenmaan liitto, maakuntahallitus 22.2.2021

#### **Pöytäkirjoja**

HUS hallitus 15.2.2021

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 85**

**Muut asiat**

Ei muita asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§74, §75, §77, §79, §80, §81, §82, §83, §84, §85

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§76, §78

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

#### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kunnanhallitus

osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.